

## **Zasady**

### **Konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich**

#### **I. Postanowienia ogólne.**

1. Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu przeprowadza Rada Nadzorcza na podstawie podjętej uchwały.
2. Niniejsze Zasady określają tryb przeprowadzenia konkursu i warunki, jakie powinien spełniać kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu.

#### **II. Ogłoszenie konkursu i tryb składania ofert.**

1. Ogłoszenie o terminie i warunkach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich zostanie zamieszczone na stronie internetowej Spółdzielni i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zarządu Spółdzielni przy ul Leśnej 22 w Piekarach Śląskich na minimum 14 dni kalendarzowych przed upływem terminu składania ofert.
2. Zasady przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich udostępnione zostaną na stronie internetowej Spółdzielni [www.smpiekary.pl](http://www.smpiekary.pl)

#### **III. Komisja Konkursowa.**

1. Komisję Konkursową powołuje Rada Nadzorcza spośród swoich członków w celu wstępnej weryfikacji złożonych ofert i przedłożenia Radzie Nadzorczej informacji o kandydatach. W pracach Komisji Konkursowej mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone przez Radę Nadzorczą. Do reprezentowania Komisji w odniesieniu do kandydatów na Prezesa Zarządu upoważniony jest Przewodniczący Komisji Konkursowej, którym jest Przewodniczący Rady Nadzorczej.
2. Posiedzenia Komisji Konkursowej są protokołowane.
3. Protokół Komisji Konkursowej podpisują wszyscy obecni członkowie tej Komisji.

#### **IV. Cel konkursu i tryb zgłaszania kandydatów.**

1. Celem konkursu jest wybór Prezesa Zarządu.
2. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym jest złożenie pisemnej oferty w terminie określonym w ogłoszeniu.
3. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie bezpośrednio w sekretariacie Spółdzielni w dni robocze w godzinach urzędowania. Koperta powinna mieć dopisek: „Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu, nie otwierać.”

Na kopercie nie umieszcza się danych osobowych kandydata.

4. Z wybranym kandydatem zostanie podpisana przez Radę Nadzorczą umowa o pracę z wynagrodzeniem ustalonym zgodnie z Regulaminem wynagradzania i premiowania członków Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich.

#### **V. Wymagania wobec kandydatów.**

##### **1. Wymogi obligatoryjne:**

- obywatelstwo polskie oraz zamieszkiwanie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- dyplom ukończenia studiów wyższych II stopnia, preferowane kierunki techniczne, ekonomiczne lub prawnicze,
- co najmniej 10 – letni staż pracy, w tym co najmniej 5 – letni staż pracy na stanowisku kierowniczym w firmie zarządzającej nieruchomościami lub spółdzielni mieszkaniowej,
- znajomość zagadnień związanych z gospodarką i zarządzaniem nieruchomościami,
- znajomość prawnych i ekonomicznych aspektów funkcjonowania podmiotów gospodarczych w warunkach gospodarki rynkowej,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
- niekaralność,
- pełna dyspozycyjność,
- brak pokrewieństwa, powinowactwa albo pozostawania w związku małżeńskim w stosunku do członków Rady Nadzorczej,
- niepozostawanie w sporze sądowym ze spółdzielnią lub wspólnotą mieszkaniową na terenie Polski,



- nieprowadzenie przez kandydata lub jego krewnych w linii prostej działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich na dzień składania oferty .
- znajomość obsługi komputera i obsługi pakietu MS Office.

## **2. Wymogi fakultatywne:**

- doświadczenie zawodowe w Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich i licencja zarządcy nieruchomościami,
- dobra znajomość bieżących zagadnień związanych ze Spółdzielnią Mieszkaniową w Piekarach Śląskich i kierunki rozwoju Spółdzielni,
- umiejętność kierowania zespołem i zarządzania zasobami ludzkimi oraz wiedza z zakresu prawa pracy,
- posiadanie umiejętności negocjacyjnych,
- rzetelność, kreatywność i samodzielność w pracy,
- umiejętność i doświadczenie w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na remonty zasobów mieszkaniowych i lokali użytkowych.

## **VI. Oferta.**

Oferta zgłoszona przez kandydata powinna zawierać:

1. CV wraz ze zdjęciem i list motywacyjny oraz informację o sposobie kontaktowania się z kandydatem ( adres, telefon kontaktowy, adres poczty e-mail).
2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, doświadczenie zawodowe oraz dodatkowe kwalifikacje (oryginały do wglądu na żądanie Komisji Konkursowej).
3. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (uwzględniająca dane z Kartoteki karnej oraz Kartoteki osób pozbawionych wolności oraz poszukiwanych listem gończym, wystawiona nie wcześniej niż 1 miesiąc przed datą upływu składania ofert konkursowych).
4. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o zdolności do czynności prawnych oraz niepozostawanie w sporze sądowym ze spółdzielnią lub wspólnotą mieszkaniową na terenie Polski,

5. Oświadczenie o braku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej z członkami Rady Nadzorczej i nie pozostawania w związku małżeńskim z członkiem Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich.
6. Oświadczenie o nieprowadzeniu działalności konkurencyjnej i niepozostawaniu w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej z osobami prowadzącymi działalność konkurencyjną w stosunku do Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich.
7. Oświadczenie o niepozostawaniu w sporze sądowym ze spółdzielnią lub wspólnotą mieszkaniową na terenie Polski,
8. Oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy uzyskanych w toku postępowania konkursowego danych i informacji dotyczących działalności Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich.
9. Oświadczenie o zapoznaniu się z Zasadami Konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich i jego akceptacji.
10. Oświadczenie w sprawie zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla potrzeb rekrutacji.

## **VII. Tryb przeprowadzenia konkursu.**

1. Po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert, Przewodniczący Komisji Konkursowej wyznacza termin posiedzenia tej Komisji.
2. Na pierwszym posiedzeniu, Komisja Konkursowa, po zapoznaniu się ze złożonymi ofertami i załączonymi do nich dokumentami dokonuje wstępnej weryfikacji ofert kandydatów.
3. Komisja Konkursowa może zażądać od kandydatów dodatkowych dokumentów związanych z wymogami konkursu z określeniem terminu ich przekazania.
4. Zgłoszenia niespełniające określonych powyżej wymagań lub złożone po upływie terminu określonego w ogłoszeniu o konkursie zostaną odrzucone.
5. Komisja Konkursowa drogą elektroniczną lub telefonicznie zawiadamia kandydatów o odrzuceniu oferty.
6. Do rozmów kwalifikacyjnych Komisja Konkursowa zaprasza wszystkich kandydatów spełniających wymagane kryteria, których oferty nie zostały odrzucone. Rozmowy kwalifikacyjne przeprowadzone zostaną w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich na posiedzeniu Rady Nadzorczej.



7. Komisja Konkursowa indywidualnie zawiadamia kandydata o zakwalifikowaniu do dalszego etapu postępowania konkursowego pocztą elektroniczną (na podany adres e-mail) lub telefonicznie, na co najmniej 3 dni przed terminem rozmowy kwalifikacyjnej.
8. Na rozmowie kwalifikacyjnej kandydat powinien potwierdzić swoją tożsamość poprzez okazanie dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości.
9. W przypadku złożenia kopii dokumentów poświadczonych za zgodnością z oryginałem, w przypadku zakwalifikowania się do dalszych etapów konkursu, kandydat zobowiązany jest do okazania oryginałów dokumentów pod rygorem wykluczenia z dalszego etapu konkursu.
10. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej oraz oceny kandydatów będą zagadnienia związane z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym.

#### **VIII. Tryb przeprowadzenia wyborów.**

1. Po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych, wyboru kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich dokonuje Rada Nadzorcza w głosowaniu tajnym (zgodnie z § 12 pkt. 1 Regulaminu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich) spośród kandydatów, z którymi przeprowadzono rozmowy kwalifikacyjne.
2. Po ustaleniu ostatecznej listy kandydatów, Przewodniczący Rady Nadzorczej zarządza wybranie Komisji Skrutacyjnej dla przeprowadzenia wyborów Prezesa (zgodnie z § 12 pkt. 5 Regulaminu Rady Nadzorczej).
3. Kandydatów na Prezesa Zarządu, Komisja Skrutacyjna wpisuje na karcie wyborczej w kolejności alfabetycznej.
4. Głosowanie tajne odbywa się poprzez umieszczenie karty wyborczej w urnie.
5. Każdemu członkowi Rady Nadzorczej przysługuje jeden głos. Członkowie Rady Nadzorczej skreślają nazwisko kandydata, na którego nie głosują. Dla ważności głosu wymagane jest pozostawienie na karcie wyborczej jednego nieskreślonego kandydata.
6. Konkurs wygrywa kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów.
7. W przypadku otrzymania przez dwóch lub więcej kandydatów jednakowej liczby głosów, Przewodniczący Rady Nadzorczej zarządza dodatkowe głosowanie, w którym biorą udział wyłącznie kandydaci, którzy otrzymali jednakową, najwyższą liczbę głosów.

8. Wybór kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu Rada Nadzorcza zatwierdza w drodze uchwały.
9. Komisja Konkursowa powiadomi drogą telefoniczną lub elektronicznie kandydatów uczestniczących w konkursie o wynikach konkursu. Spółdzielnia po zakończeniu konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich dokona zwrotu złożonych dokumentów kandydatom, którzy nie zostali wybrani na stanowisko Prezesa Zarządu. Wymagany jest osobisty odbiór dokumentów. Dokumenty nieodebrane w ciągu 1 miesiąca od daty rozstrzygnięcia konkursu ulegają komisyjnemu zniszczeniu.
10. W przypadku nie dokonania wyboru Prezesa Zarządu, ogłaszany jest kolejny konkurs.

#### **IX. Przepisy końcowe.**

1. Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania konkursowego w każdym czasie jego trwania bez podawania przyczyny.
2. Rada Nadzorcza nie ma obowiązku przedstawiania kandydatom powodów odrzucania ich oferty. Dotyczy każdego etapu postępowania.

Niniejsze Zasady uchwalono na posiedzeniu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich w dniu 24.10.2024 roku uchwałą nr 50/2024 i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz

Rady Nadzorczej Spółdzielni

  
Klaudia Kleszniew

Przewodniczący

Rady Nadzorczej Spółdzielni

  
Krzysztof Wrzos

Załącznik:

1. Wzór oświadczenia kandydata na Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich.