

REGULAMIN

Rady Osiedla

§1

1. Rada Osiedla jest organem doradczo – opiniodawczym właściwej administracji Spółdzielni i działa na podstawie postanowień § 108 i § 163 Statutu i niniejszego regulaminu.

§2

1. Rada Osiedla składa się z członków wybranych na poszczególnych częściach Walnego Zgromadzenia na okres 4 lat spośród członków Spółdzielni zamieszkałych na danym osiedlu.
2. Liczbę Rad Osiedli, ich skład ilościowy i podział mandatów określa Rada Nadzorcza.
3. W przypadku Rady Osiedla reprezentującej więcej niż jedno osiedle w skład Rady Osiedla wchodzi osoby, które uzyskały największą ilość głosów z zastrzeżeniem, że każde osiedle musi mieć co najmniej jednego reprezentanta.

§3

1. Mandat członka Rady Osiedla wygasa z upływem kadencji, na którą członek Spółdzielni został wybrany.
2. Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje na skutek rezygnacji, odwołania, ustania członkostwa w Spółdzielni lub zmiany miejsca zamieszkania na teren innego osiedla.
- 2a. Zawieszenia w czynnościach Członka Rady Osiedla dokonuje Rada Nadzorcza Spółdzielni w przypadku gdy:
 - a) narusza przepisy Ustawy Prawo Spółdzielcze, Statutu i regulaminów,
 - b) swoim zachowaniem powoduje dezorganizację pracy Rady Osiedla.Najbliższe Walne Zgromadzenie rozstrzyga o uchyleniu zawieszenia lub o odwołaniu członka Rady Osiedla.
3. Członek Rady Osiedla może być odwołany przez Walne Zgromadzenie przed upływem okresu, na jaki został wybrany, większością 2/3 głosów.
- 3a. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Osiedla na jego miejsce zostaje powołany członek z listy rezerwowej tego osiedla, który uzyskał największą ilość głosów,
- 3b. W przypadku braku kandydatów na liście rezerwowej, najbliższe Walne Zgromadzenie dokonuje wyborów uzupełniających.

§4

Dla sprawniejszego wykonywania swoich zadań Rada Osiedla wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.

§5

1. Posiedzenia Rady Osiedla odbywają się w miarę potrzeb.
2. Posiedzenia Rady Osiedla zwołuje Przewodniczący, jego Zastępca względnie Sekretarz.
3. W posiedzeniach Rady Osiedla biorą udział członkowie Rady Osiedla, przedstawiciel Administracji Spółdzielni oraz mogą uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele innych organów Spółdzielni i zaproszeni goście.
4. Członkowie Rady Osiedla oraz inne osoby uczestniczące w posiedzeniach powinny być powiadamiane o dacie i porządku posiedzenia przynajmniej na 7 dni przed ustalonym terminem.
5. Na uzasadniony wniosek Rady Osiedla Zarząd Spółdzielni deleguje na posiedzenia Rady jednego z członków Zarządu lub upoważnionego przez Zarząd pracownika.

§6

1. Posiedzenia Rady są protokołowane przez etatowego pracownika administracji Spółdzielni, a protokoły podpisuje Przewodniczący i Sekretarz Rady Osiedla.
2. Dokumentacja Rady Osiedla przechowywana jest w siedzibie administracji.

§7

Rada Osiedla składa Radzie Nadzorczej Spółdzielni roczne sprawozdanie ze swej działalności.

§8

1. Rada Osiedla jest organem doradczym - opiniodawczym właściwej administracji mieszkaniowej w sprawach dotyczących gospodarowania zasobami mieszkaniowymi wchodzącymi w skład danej administracji osiedla.

W powyższym zakresie Rada Osiedla :

- a) współdziała z administracją osiedla, Zarządem i Radą Nadzorczą przy ustalaniu planów gospodarczych w zakresie gospodarki zasobami mieszkaniowymi i działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej,
- b) uczestniczy w przeglądach wiosenno-jesiennych zasobów mieszkaniowych osiedla,
- c) deleguje swojego członka do komisji odbiorowej remontów i modernizacji powołanej przez Zarząd na nieruchomościach mieszkalnych i ma prawo wnosić uwagi w zakresie wykonawstwa jakości wykonanych prac jak również ceny,
- d) wspiera działalność społeczną, oświatową i kulturalną na terenie osiedla,
- e) opiniuje wnioski dotyczące tworzenia na terenie osiedla placówek gospodarczych i socjalnych,

- f) krzewi kulturę współżycia społecznego i propaguje poszanowanie mienia społecznego, organizuje rozjemstwa,
- g) opiniuje wnioski zgłaszane przez członków i skargi na działalność administracji osiedla,
- h) przeprowadza rozmowy z dłużnikami i analizuje na bieżąco zadłużenia czynszowe na lokalach mieszkalnych oraz przedstawia opinie w sprawie osób zadłużonych.

§9

1. Postanowienia Rady Osiedla zapadają w formie wniosków.
2. Wnioski Rady Osiedla są ważne, jeżeli zostały podjęte w obecności co najmniej 50% składu członków .
3. Rada Osiedla podejmuje wnioski w głosowaniu jawnym. Głosowanie tajne odbywa się na żądanie co najmniej połowy członków Rady Osiedla obecnych na posiedzeniu.
4. Wniosek przyjęty na posiedzeniu w formie pisemnej zostaje za pośrednictwem pracownika Administracji przekazany organowi, do którego został skierowany.
5. O przyjęciu wniosku do realizacji lub jego odrzuceniu Rada Osiedla zostaje powiadomiona na kolejnym posiedzeniu.
6. Rada Osiedla może wnieść odwołanie od decyzji Zarządu do Rady Nadzorczej w terminie 1 miesiąca od otrzymania informacji.

§10

Postanowienia końcowe

1. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem uchwalenia go przez Radę Nadzorczą w dniu 25.04.2019 r.
2. Tekst jednolity obejmuje zmiany uchwalone przez Radę Nadzorczą w dniu 25.04.2019 roku Uchwałą nr 21/2019.

Sekretarz
Rady Nadzorczej Spółdzielni

Jarosław Obrębski

Przewodnicząca
Rady Nadzorczej Spółdzielni

Klaudia Kleszniew